

Doküman No	SÖZ.02
Yayın Tarihi	04.02.2025
Revizyon No	00
Revizyon Tarihi	-
Sayfa No	1/4

**A) Aday Taahhüdü**

1. Mesleki Yeterlilik Belgesi almayı hak edinceye kadar ilgili belgelendirme programının şartlarına uyacağımı, değerlendirme için gerekecek her türlü bilgi ve belgeyi sağlayacağımı,
2. Sınav esnasında ve sonrasında sınavın gizliliğini, güvenilirliğini zedeleyecek hiçbir bilgi alış verişinde bulunmayacağımı,
3. Sınavda etik olmayan davranışlarda bulunmayacağımı (ör. kopya çekme, tehdit etme, başkası adına sınava girme vb.), bu davranışlarda bulunmam halinde sınavımın iptal edileceğini bildiğimi,
4. İlan edilmiş tarihte ve saatte sınav yerinde hazır bulunacağıma, Sınav merkezi tarafından kabul edilebilir mazeretler dışında( mücbir sebepler ) sınava katılmadığım takdirde, (bir defadan fazla olmamak kaydıyla) sınav hakkımın kullanılmış olarak kabul edileceğini,
5. Belgelendirme programının şartlarına ve sınav kurallarına eksiksiz uyacağımı,
6. Sınav başvurusunun kesin kabulü onaylandıktan sonra, ödemiş olduğum sınav ücretinin geri iade edilmeyeceğini bildiğimi, tüm yasal sorumlulukların münhasıran tarafıma ait olacağını peşinen kabul, beyan ve taahhüt ederim.

**B) Belgeli Kişinin Yükümlülükleri**

Belge almaya hak kazandığım takdirde;

- 1- Belgemi kapsamı dahilinde ve yasal düzenlemelere uygun olarak kullanacağımı,
- 2- Belgemi yasal mevzuatlara ve belgelendirme programı şartlarına aykırı kullandığımı BURULAŞ AKADEMİ tarafından belirlenmesi durumunda belgemin askıya alınıp iptal edilebileceğini,
- 3- Hizmet sunumuma ilişkin veya bunları etkileyebilecek kişisel durumundaki tüm değişiklikleri ve hizmet sunumunun geçici olarak veya tamamen durması ve aksaması halinde bu hususu gecikmeksizin BURULAŞ AKADEMİ' YE yazılı olarak bildireceğimi,
- 4- BURULAŞ AKADEMİ' nin web sitesinde yayınlanacak Ulusal Yeterliliklerin revizyonu sebebiyle belgelendirme şartlarında yapılacak değişikliklere riayet edeceğimi ve ön bildirim olarak kabul ettiğimi,
- 5- Belgeyi BURULAŞ AKADEMİ' ye zarar verecek bir şekilde ya da belgeyi yanıltıcı olacak şekilde kullanmayacağımı,
- 6- Belge yenileme tarihlerinde gerekli tüm şahit evrakları BURULAŞ AKADEMİ' YE ulaştırma konusunda tüm sorumlulukların bana ait olduğunu,
- 7- Belge kullanım hakkının kapsam dahilinde bana, sertifika mülkiyetinin ise BURULAŞ AKADEMİ' ye ait olduğunu kabul ettiğimi,
- 8- BURULAŞ AKADEMİ, MYK ve TÜRKAK kuruluşları hakkında yanıltıcı ve gerçek dışı beyanlarda bulunmayacağımı,
- 9- Belgemin yasal ve/veya haklı nedenlerle askıya alınması veya iptali durumunda, belgeyi kullanmaya derhal son vereceğimi ve BURULAŞ AKADEMİ' nin verdiği tüm belge ve eklerini iade edeceğimi,
- 10- Belgelendirme şartlarını yerine getirmeye devam etme kapasitemi etkileyebilecek yani mesleğimi icra edemez duruma geldiğim durumları BURULAŞ AKADEMİ' ye gecikmeksizin bildireceğimi,
- 11- BURULAŞ AKADEMİ' ye beyan ettiğim/teslim ettiğim kişisel bilgilerimin, tüm evrak ve dokümanların doğruluğunu, kişisel bilgilerimde bir değişiklik olduğunda, BURULAŞ AKADEMİ' ye yazılı başvurarak güncelleyeceğimi,
- 12- Belgemi BURULAŞ AKADEMİ merkezinden teslim almayı, farklı adreste teslim istediğimde teslim giderlerini ödemeyi,
- 13- BURULAŞ AKADEMİ web sitesinde sınav hizmeti ücretlerinin yayınlandığını bildiğimi, sınav hizmet bedelini kabul ettiğimi, sınav hizmet ücretlerine ilişkin değişiklikler, web sitesinde ilan edildiği andan itibaren geçerlilik kazanacağını bildiğimi,

HAZIRLAYAN		ONAY	
Kalite Yöneticisi		Genel Müdür	

	<b>ADAY BELGE KULLANIM SÖZLEŞMESİ</b>	Doküman No	SÖZ.02
		Yayın Tarihi	04.02.2025
		Revizyon No	00
		Revizyon Tarihi	-
		Sayfa No	2/4

14- Sınav başvurusunun kesin kabulü onaylandıktan sonra, ödemiş olduğum sınav ücretinin geri iade edilmeyeceğini bildiğimi,  
Kabul, beyan ve taahhüt ederim.

### C) BURULAŞ AKADEMİ' nin Yükümlülükleri

1. Belgelendirme sınavı başvuru şartlarını, tüm adayların erişimine açık olacak ve gerekli tüm bilgileri içerecek şekilde <https://www.burulasakademi.com.tr/> 'de ve gerekli görülen diğer araçlar vasıtasıyla zamanında ilan eder.
2. Başvuru ve sınavla ilgili yapılabilecek değişiklikleri adaylara zamanında duyurur.
3. Adayları başvurularının kabulü, sınava girilecek tarih ve yer bilgileri, sınav sonuç bilgileri ve başarı durumları hakkında <https://www.burulasakademi.com.tr/> , telefon ve e-posta vasıtalarından en az biriyle bilgilendirir.
4. Şartları sağlayan tüm adayların başvurularını kabul eder.
5. Belgelendirmeye esas teşkil eden tüm şartlar hakkında e-posta, sms veya telefon ile adayları bilgilendirir.
6. Belgelendirme şartlarında ve belgenin kapsamında değişiklik yapılması durumunda, belge almaya hak kazanan kişilere değişen şartlara uymaları konusunda, e-posta veya sms ile bilgilendirir.
7. Belgelendirme prosesleriyle ilgili tüm itiraz veya şikâyetlerin tarafsız bir şekilde ve zamanında değerlendirilmesini sağlar.
8. Belgelendirme başvurusunda bulunan herkesin kişisel bilgilerinin gizliliğini ve güvenliğini sağlamayı taahhüt eder.
9. BURULAŞ AKADEMİ faaliyetlerinin sona ermesi veya akreditasyonunun geri çekilmesi gibi durumlarda belgelendirilmiş kişinin belgesinin iptal olması nedeniyle mağdur olması durumunda yeniden belgelendirme ücretleri BURULAŞ AKADEMİ tarafından veya Mesleki Sorumluluk Sigortası tarafından karşılanacaktır.
10. BURULAŞ AKADEMİ'nin yetkisinin askıya alınması durumunda belge yenileme işlemleri MYK tarafından uygun görülen farklı bir kuruluşa devredilir. Bu konudaki tüm yaptırımlar ve koşullar Mesleki Yeterlilik Kurumunun web sitesindeki MYK Mesleki Yeterlilik Belgesi Gözetim ve Belge Yenileme Faaliyetlerine İlişkin Usul ve Esaslar dokümanında yer almaktadır.

### D) LOGO, MARKA ve BELGE KULLANIMI:

#### Uygulama:

- BURULAŞ AKADEMİ tarafından sınavlarda başarılı olacak olan adaylara verilecek belge, mesleki yeterlilik belgesidir. Belgede yer alacak bilgiler, "Belgelendirme Prosedürü" nde belirtilmiştir. Belge almaya hak kazanmış kişinin belgesinde BURULAŞ AKADEMİ logosu ve markası yer almaktadır.
- Sınav sonunda başarılı olan "Aday Belge Kullanım Sözleşmesi" 2 nüsha olarak imzalatılmaktadır. 1 nüshası BURULAŞ AKADEMİ 'de, diğer nüshası belgelendirilmiş kişide kalacaktır.
- BURULAŞ AKADEMİ, logo, marka ve belgelerin izin verilenden farklı şekilde veya izinsiz kullanıldığının saptanması durumunda, bunu uygunsuzluk olarak kabul edip belge sahibine yazılı bildirimde bulunacaktır. Konu ile ilgili faaliyetlerin başlatılmaması durumunda yasal önlem alınacaktır. BURULAŞ AKADEMİ logo ve belgesini kullanan belgeli kişi, bu sözleşmedeki şartları kabul etmiş sayılır.
- Belgeli personel veya çalıştığı kuruluş, bu talimatla belirtilen şartları yerine getirmediği takdirde, belgesi askıya alınır veya iptal edilir.
- Belgeli PR.17 BURULAŞ Akademi Marka Logo Kullanım Prosedürü'ne uygun olarak kullanım yapacağını kabul etmiş sayılır. İlgili dokümanın güncel haline [www.burulasakademi.com.tr](http://www.burulasakademi.com.tr) web sayfasından erişim sağlanabilir.
- Belgeli personel R10.06 TÜRKAK Akreditasyon Markasının Akredite Kuruluşlarca Kullanılmasına İlişkin Şartlar rehber dokümanına uygun olarak kullanım yapacağını kabul etmiş sayılır. İlgili dokümanın güncel haline TÜRKAK' ın web sayfasından erişim sağlanabilir.

HAZIRLAYAN		ONAY	
Kalite Yöneticisi		Genel Müdür	

	<b>ADAY BELGE KULLANIM SÖZLEŞMESİ</b>	Doküman No	SÖZ.02
		Yayın Tarihi	04.02.2025
		Revizyon No	00
		Revizyon Tarihi	-
		Sayfa No	3/4

#### Belge Kullanımı:

- Personel belgelendirme hizmetleri kapsamında verilen belgeler, sadece belge sahipleri tarafından kullanılabilir. Belge sahibi dışında herhangi bir şekilde başka bir şahıs veya tüzel kişilik tarafından kullanılamaz.
- Belge, sadece geçerlilik süresi boyunca kullanılabilir. Belge süresi geçmiş, belgesi iptale düşmüş veya yeniden belgelendirme faaliyeti yapılmamış belge sahipleri, belgelerini teslim etmek zorundadırlar.
- Belgenin yenilenmesi veya ikinci bir nüshanın alınması için BURULAŞ AKADEMİ' ye yazılı olarak başvuru yapılmalıdır.
- Belge, belge sahibi tarafından ilgili alanda yeterliliğini göstermek amacıyla dergi, kitap vb. yayınlar ve internet ortamında kullanılabilir. Belgeler, okunabilirliği bozulmamak şartıyla, en-boy oranı korunmak suretiyle küçültülüp büyütülebilir.
- Belgenin haksız kullanımından doğan sorumluluk belgelendirilmiş kişiye aittir. Kişi, belgesinin askıya alınması/iptalinden sonra belgesini, belgeyi kullanmayı ve ona atıfta bulunmayı durdurmakla yükümlüdür.
- Belgenin herhangi bir bölümü bölünüp ayrı olarak kullanılamaz.

#### Marka/Logo Kullanımı:

- Belgelerde BURULAŞ AKADEMİ Sınav ve Belgelendirme Merkezi marka/logosu kullanılmaktadır. Marka/Logo kullanımı sadece belgelendirmeye ilişkin kapsam dahilindeki faaliyetler için kullanılabilir.
- BURULAŞ AKADEMİ marka/logosu, belgelendirilen personelin belgelendirme kapsamı dâhilinde basılı ve elektronik ortamda reklam amaçlı yayınlarında, tanıtım broşürleri, ürün/hizmet üretim kataloğu üzerinde ve iş raporlarında kullanılabilir.
- BURULAŞ AKADEMİ Marka/Logosunun çeşitli formatlardaki örnekleri BURULAŞ AKADEMİ Sınav ve Belgelendirme Merkezi'nden yazılı talep karşılığında temin edilebilir.
- BURULAŞ AKADEMİ Marka/Logo renkleri ve yazı karakteri üzerinde değişiklik yapılamaz. Logo boyutları okunabilirliği bozulmamak şartıyla en-boy oranı korunmak suretiyle küçültülüp büyütülebilir.
- Belgeli personelin; belge süresinin sona ermesi, askıya alınması veya iptal edilmesi halinde belgelendirilen personel veya çalıştıkları kuruluş, Marka/Logo kullanımını durdurmalıdır.
- BURULAŞ AKADEMİ Marka/Logosu ürün üzerinde kullanılamaz.

#### E) SINAV İPTALİ, TELAFİ YÖNTEMLERİ ve SÜRELERİ

Personel belgelendirme hizmetleri kapsamında BURULAŞ AKADEMİ Sınav ve Belgelendirme Merkezi tarafından mücbir sebeplerden dolayı sınav iptali söz konusu olduğunda iptale ilişkin kanıtlar MYK portala yüklenir. Herhangi bir şikayet itiraz sonucunda, mesleki yeterlilik kurumu tarafından uygunluk değerlendirme kuruluşunun sınavın iptal olmasına kanaat getirdiği durumlarda (kanıtlar MYK portala yüklenmek şartıyla) sınavlar iptal edilebilir. İptal edilen sınavların telafi sınavları iptal edilen sınavın yeterliliğindeki prosedürler tekrar işletilerek aday sınava çağrılır. Bu telafi sınavları en geç 60 gün içerisinde tekrardan yapılır.

Sözleşmeye aykırı durumların ortaya çıkması durumlarında yasal süreçler için Bursa Mahkemeleri sorumludur.

**Genel Müdür:**

**Adı Soyadı:**

**Tarih:**

**İmza:**

**Aday:**

**Adı Soyadı:**

**Tarih:**

**İmza:**

HAZIRLAYAN		ONAY	
Kalite Yöneticisi		Genel Müdür	



**ADAY BELGE  
KULLANIM SÖZLEŞMESİ**

Doküman No	SÖZ.02
Yayın Tarihi	04.02.2025
Revizyon No	00
Revizyon Tarihi	-
Sayfa No	4/4

**REVİZYON BİLGİLERİ**

Revizyon No	Revizyon Tarihi	Açıklama

HAZIRLAYAN		ONAY	
Kalite Yöneticisi		Genel Müdür	